

Утверждено
приказ от 01.09.2016 № 90-ад
Директор ГБОУ лицея №344
Невского района Санкт-Петербурга
М.Н.Шелюховская

Принято
решением Совета ГБОУ лицея №344
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №9 от 30.08.2016



Положение

об объекте инфраструктуры «Музей «История школы»»

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 344 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность объекта инфраструктуры Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 344 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) «Музей «История школы»» (далее – Музей).

1.2. Музей является систематизированным тематическим собранием подлинных памятников истории и культуры, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами.

1.3. Музей создан 01.03.1974 года педагогами Образовательного учреждения. Создание Музея явилось результатом целенаправленной творческой, поисково-исследовательской и собирательской работы обучающихся и педагогов по темам, связанным с историей, культурой района, города и родного края.

1.4. Многопрофильность Музея (исторический и комплексный краеведческий профили) определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры.

1.5. Музей в своей деятельности руководствуется нормативными документами:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.07.2012 № 273-ФЗ
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 №1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»
- Постановление Правительства РФ от 17.11.2015 №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 №1726 «Концепция развития дополнительного образования детей»
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2014 №3209-р «О методическом сопровождении деятельности музеев государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга и отмене распоряжений от 28.04.2010 №712-р, от 06.04.2012 №978-р, от 28.02.2013 №431-р»

1.6. Подлинные памятники истории и культуры, хранящиеся в фондах Музея, подлежат учету и сохранению в установленном порядке.

2. Цели и задачи

2.1. Деятельность Музея способствует реализации следующих целей:

- воспитанию у юных петербуржцев патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Санкт-Петербурга через практическое участие в сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников города.

2.2. Задачи Музея:

- содействие в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса в Образовательном учреждении;
- расширение образовательного пространства Образовательного учреждения, создание условий для духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания обучающихся;
- формирование и развитие навыков социальной практики обучающихся через организацию поисковой и исследовательской деятельности;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного города и края;
- ведение активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися, населением;
- установление тесных связей с ветеранскими и общественными объединениями;
- развитие взаимодействия/партнерских отношений с органами и учреждениями культуры, местными и государственными архивами, отделениями Всероссийского общества охраны памятников истории и культуры;
- формирование фонда Музея и обеспечение его сохранности.

3. Организация деятельности и содержание работы Музея

3.1. Музей имеет помещения и оборудование, обеспечивающие сохранность музейных предметов и условий их показа.

3.2. Работа Музея организуется на основе самоуправления. Формируется актив обучающихся, способный осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу. Из актива обучающихся избирается Совет музея.

3.3. Совет Музея:

- Изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующие профилю музея;
- Систематически пополняет архивные фонды и библиотеку музея путем активного поиска.
- Ведет четкий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- Создает и обновляет экспозиции, выставки;
- Работает в контакте с координационным советом общественных музеев Комитета по культуре и туризму Санкт-Петербурга;
- Устанавливает связь с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- Проводит обучение по программам «Музееведение» и «Историческое краеведение».

3.4. В целях организации работы Музея из числа его активистов могут создаваться группы по направлениям деятельности: поисковая, фондовая (по обработке фондов), экскурсионная, лекторская, экспозиционная и др.

3.5. Музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвует в традиционных городских краеведческих чтениях, районных и городских предметных олимпиадах, представляя на них работы юных исследователей по тематике музея.

4. Руководство работой Музея

4.1. Полную ответственность за сохранность и деятельность Музея несут директор Образовательного учреждения и руководитель Музея.

4.2. Руководство работой актива Музея осуществляет педагог Образовательного учреждения, назначаемый приказом директора Образовательного учреждения.

4.3. Организационно-методическим городским центром по работе школьных музеев является Городской Дворец творчества юных.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонды Музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца (прошнурованной, пронумерованной, опечатанной и заверенной).

5.2. Фонды Музея делятся на основной (подлинные памятники истории и культуры) и вспомогательные (схемы, диаграммы, копии, муляжи).

5.3. Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая государственные ордена и медали, а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена Музеем, должны быть переданы в соответствующий государственный музей либо вообще не могут быть включены в фонды Музея.

5.4. Хранение взрывоопасных предметов в школьных музеях категорически запрещается.

6. Порядок реорганизации (ликвидации) Музея

6.1. Вопрос о прекращении деятельности Музея решается Управляющим Советом или Педагогическим советом Образовательного учреждения.

6.2. Решение о прекращении деятельности Музея согласовывается с районным органом управления образованием, о чем ставится в известность городской организационно-методический центр при Санкт-Петербургском городском Дворце творчества юных.

6.3. Для передачи фондов Музея в существующий государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.

6.4. Паспорт Музея при закрытии передается в организационно-методический центр городского Дворца творчества юных.