

Утверждено
Приказ от 01.09.2016 № 90
Директор ГБОУ лицея №344
Невского района Санкт-Петербурга
М.И.Шелуховская



Принято
решением Управляющего совета
ГБОУ лицея №344 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 30.08.2016

Положение о Совете родителей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №344 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №344 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- 1.2. Положение о Совете родителей (далее – Положение) регламентирует отношения между Образовательным учреждением и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.
- 1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом и другими органами самоуправления Образовательного учреждения.
- 1.4. Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов Образовательным учреждением, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.5. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Образовательного учреждения.
- 1.6. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

- 2.1. Родительские комитеты создаются в каждом классе Образовательного учреждения как орган общественного самоуправления класса. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 15 сентября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

- 2.2. Члены родительских комитетов (не более 3-х человек), избранные на классных собраниях входят в состав Родительского комитета Образовательного учреждения.
- 2.3. Совет родителей избирается из числа членов родительского комитета (не менее 3-х и не более 7-ми человек) Образовательного учреждения ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.
- 2.4. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Образовательного учреждения.
- 2.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.6. На заседания Совета родителей могут быть приглашены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе Совета родителей.
- 2.7. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей Образовательного учреждения избирают секретаря.
- 2.8. Председатель и секретарь Совета родителей, как и другие члены Совета, работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 2.9. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

3. Полномочия. Права. Обязанности

3.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Образовательного учреждения;
- согласовывает локальные акты Образовательного учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- делегирует представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Образовательного учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- инициировать обсуждение вопросов, касающегося деятельности Образовательного учреждения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Образовательного учреждения, его органов самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательного учреждения, по вопросам, входящим в его компетенцию;
- давать разъяснения по рассматриваемым обращениям;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.4. Совет родителей обязан:

- уважать честь и достоинство обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Образовательного учреждения.

4. Порядок работы Совета родителей

4.1. Первое организационное заседание Совета родителей созывается директором Образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

4.2. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости для решения вопросов, находящихся в компетенции Совета родителей

4.3. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

4.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Секретарь Совета родителей ведет делопроизводство, связанное с деятельностью Совета, сдает документацию представителю администрации по завершению заседания Совета родителей.

4.5. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Образовательного учреждения.

4.6. Администрация Образовательного учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

5. Делопроизводство

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

5.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

5.4. Заседания Совета родителей оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения, замечания, рекомендации членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.5. Документация Совета родителей хранится в делах Образовательного учреждения в течение 5 лет.

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
3 (три) листа
Директор ГБОУ лицея № 344
Невского района Санкт-Петербурга


М.Н.Шелухов / ая

