



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей №344 Невского района  
Санкт-Петербурга**

**П Р И К А З**

22.09.2015

№ 117-ад

*О назначении ответственного по ФГОС ОВЗ*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за внедрение ФГОС ОВЗ учителя начальных классов Золотову О.А.
2. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС ОВЗ (Приложение 1).

Директор



М.Н.Шелюховская

## **План организационно-методического сопровождения введения ФГОС ОВЗ**

План организационно-методического сопровождения введения ФГОС ОВЗ создан с учетом запросов педагогов и определяет взаимодействие и взаимосвязь ее структурных компонентов: целевого, функционального, содержательного и результативного. В данном плане нашли отражение вопросы планирования методической работы ГБОУ лицея № 344 по обеспечению условий введения ФГОС ОВЗ.

**Цель методического сопровождения:** обеспечение необходимых условий введения ФГОС ОВЗ в штатном режиме с сентября 2016 года.

### **Задачи:**

- создание нормативно-правовой и методической базы для введения ФГОС ОВЗ;
- создание условий для освоения и принятия педагогами лицея идеологии ФГОС ОВЗ и концептуальных подходов к его построению;
- создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагогов ОУ и решения задач реализации ФГОС ОВЗ;
- развитие компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и введения ФГОС ОВЗ;
- апробация и внедрение педагогами новой технологии ведения урока с учётом требований ФГОС ОВЗ и концептуальных подходов к его построению;
- разработка и внедрение системы оценки достижений планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;
- создание условий для разработки основной образовательной программы основного общего образования;
- создание условий для информационно-методической поддержки процесса подготовки условий введения ФГОС ОВЗ; мониторинга и фиксации хода и результатов подготовки условий введения ФГОС ОВЗ;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

### Содержание этапов введения ФГОС ОВЗ

Цель	Мероприятия	Особенности	Результат
<b>Информационно-аналитический этап</b>			
Формирование рабочей группы введения и реализации ФГОС ОВЗ	Прохождение педагогами проблемных курсов, изучение тематической литературы, ресурсов Интернета, обсуждение на педагогических советах возникающих проблем и предложений	Необходимо четкое распределение обязанностей членов рабочей группы. Целесообразно привлечение к работе членов общешкольного родительского комитета	Готовность членов рабочей группы к введению и реализации ФГОС. Составление перечня изменений в научно-методической работе ОУ
<b>Диагностический этап</b>			
Определение стартового уровня готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ. Формирование мотивационного компонента готовности педагогов	Заседание методических объединений учителей, вступающих в реализацию ФГОС ОВЗ: групповая работа педагогов: разработка критериев готовности учителей к введению ФГОС ОВЗ; самооценка уровня готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ; составление перечня затруднений. Заседание рабочей группы с целью проектирования листа оценки урока в соответствии с требованиями ФГОС	Распределить педагогов на группы. Членам управленческой команды необходимо продумать требования к результату (продукту) деятельности групп	Разработка критериев готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ. Создание анкеты для педагогов «Уровень готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ».

	ОВЗ.		
<b>Этап планирования работы</b>			
Разработка стратегических и тактических планов научно-методической работы лица	Заседание научно-методического совета: составление перечня изменений в работе лица в связи с введением ФГОС ОВЗ. Составление плана научно-методической работы.	При составлении планов учитываются педагогические затруднения, выявленные на диагностическом этапе. Необходимо предусмотреть организацию индивидуальной помощи по запросам педагогов	План научно-методической работы.
<b>Основной этап</b>			
Формирование готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ	Проведение семинаров, курсовая подготовка учителей, совместное проектирование уроков и занятий, их анализ. Анализ промежуточных результатов	Возможна корректировка плана работы в зависимости от возникающих трудностей	Изменение уровня готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ
<b>Итоговый этап</b>			
Анализ динамики уровня готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ	Рефлексивная итоговая диагностика готовности педагогов к введению ФГОС ОВЗ. Анализ деятельности педагогов по введению ФГОС ОВЗ в 1 классах. Анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся, степень удовлетворенности родителей.	Важно совместное обсуждение достижений и трудностей, а также индивидуальная работа с педагогами, направленная на развитие рефлексивной деятельности участников образовательного процесса	Перечень педагогических достижений и затруднений. Перечень задач научно-методической работы на следующий год. Планы саморазвития педагогов на следующий год

	Постановка задач на следующий учебный год		
--	-------------------------------------------	--	--

**Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы ФГОС ОВЗ**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат	
				документальный (нормативно-правовой)	содержательный
<b>Организационно-управленческая, организационно-исполнительская деятельность</b>					
1.1	Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ОВЗ.	Сентябрь 2015г.	М.Н. Шелюховская, директор	- приказ -положение деятельности рабочей группы с распределением обязанностей	Обеспечение координации деятельности организационных структур школы по подготовке к введению ФГОС ОВЗ.
1.2	Внесение изменений в программу развития лица на 2011-2015 гг. и в программу работы лица на 2014-2015	Декабрь 2015 г.	М.Н. Шелюховская, директор, Л.Ю.Аниськова заместитель директора по УВР.	- изменения в программах	Соотнесение деятельности по внедрению ФГОС ОВЗ с планом работы лица
	Внесение изменений в годовой план работы лица.	Октябрь 2015 г.	М.Н. Шелюховская, директор	- изменения и дополнения в план работы	Введение деятельности по внедрению ФГОС ОВЗ в плановую работу лица
1.3	Комплектование библиотеки базовыми документами и дополнительными	Октябрь 2015 – май 2016	Коротеева Л.В. зав. библиотекой	- нормативная база	Обеспечение нормативно-правовой базой процесса внедрения ФГОС ОВЗ.

	материалами ФГОС ОВЗ.				
1.4	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ОВЗ, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	октябрь 2015	М.Н. Шелюховская, директор, О.А.Золотова, учитель начальных классов Суравицкая Т.С., документовед	- локальные акты	Регламентация деятельности администрации и педагогического коллектива по внедрению ФГОС ОВЗ.
1.5	Формирование творческой группы для разработки образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ.	Ноябрь 2015 г.	М.Н. Шелюховская, директор, О.А.Золотова, учитель начальных классов	- приказ	Координация деятельности по разработке и созданию новой ОП.
1.6	Разработка образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ОВЗ.	Ноябрь-май 2015-2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов	Образовательная программа основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО.	Обеспечение реализации ОП
1.7	Анализ ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе	Февраль 2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов	Карта самооценки готовности ГБОУ лицея № 344 к ФГОС ООО	Обеспечение планирования восполнения необходимых ресурсов.
1.8	Обновление и восполнение технического обеспечения внедрения ФГОС ОВЗ.	В течение 2015/2016 учебного года	М.Н. Шелюховская, директор, О.А.Золотова, учитель начальных классов	Реестр оборудования, необходимого для обучения 5 классов.	Обеспечение учителей-предметников необходимым оборудованием.
1.9	Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки и медиатеки лицея для реализации ФГОС ОВЗ.	Январь 2016	Коротеева Л.В. зав. библиотекой	Аналитическая справка	Обеспечения планирования финансовых затрат на приобретение учебной литературы и электронных

					ресурсов.
1.10	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	Апрель-май 2016	Коротеева Л.В. зав. библиотекой	Перечень учебников, учебных и справочных пособий, электронных ресурсов.	Оснащенность библиотеки и медиатеки лица необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями, электронными ресурсами.
<b>Кадрово-методическая деятельность</b>					
2.1	Ознакомление учителей с нормативным и учебно-методическим обеспечением ФГОС ОВЗ.	Ноябрь 2015	Аниськова Л.Ю. зам.дир. по УВР		
2.2	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ	Ноябрь-май 2015-2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов	План методической работы	Систематизация методического сопровождения внедрения ФГОС ОВЗ.
2.3	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников лица в плане внедрения ФГОС ОВЗ.	Ноябрь 2015	О.А.Золотова, учитель начальных классов Иванова Л.В., заведующая методической службой лица	Результаты мониторинга	Создание эффективной системы повышения квалификации учителей.
2.4	Разработка системы повышения квалификации по проблемам введения ФГОС ОВЗ	Ноябрь-декабрь 2015	О.А.Золотова, учитель начальных классов Иванова Л.В., заведующая методической службой лица	план работы, приказ о распределении обязанностей	Повышение эффективности обучения учителей на рабочем месте



2.5	Курсовая подготовка учителей по вопросам внедрения ФГОС ОВЗ	Январь-май 2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов	План курсовой подготовки	Профессиональная готовность учителей к введению ФГОС ОВЗ
2.6	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ОВЗ Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	Январь 2016-январь 2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов Иванова Л.В., заведующая методической службой лицея	Планы и программы мероприятий, пресс-релизы, записи участия в вебинарах.	Овладение современными педагогическими технологиями, использование их в обучении и воспитании школьников, повышение уровня преподавания
2.7	Создание рабочих программ учителями начальных классов с учетом требований к результатам освоения образовательной программы.	Май-июнь 2016	О.А.Золотова, учитель начальных классов Иванова Л.В., заведующая методической службой лицея	Рабочие программы по предметам	Регламентация деятельности учителей и ВШК.
2.8	Приведение должностных инструкций педагогических работников, задействованных в работе в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ.	Май – август 2016	М.Н. Шелуховская, директор, Л.Ю. Аниськова, заместитель директора по УВР; Суловицкая Т.С., документовед	Должностные инструкции	Рутинизация новых должностных обязанностей.
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>					
3.1	Дистанционное взаимодействие с федеральными, городскими и районными органами управления образованием.	в течение 2015/2016 учебного года	М.Н. Шелуховская, директор, Администрация	Приказ директора	Оперативное использование информации, мобильное реагирование на нововведения, дополнения и изменения в ходе подготовки

					к внедрению ФГОС ОВЗ.
3.2	Размещение на сайте лица информации о введении ФГОС ОВЗ	в течение года	О.А.Золотова, учитель начальных классов	Сайт лица	Оперативное информирование участников образовательного процесса и контролирующих органов.
3.3	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС ОВЗ и результатах их ведения в ОУ через сайт лица, информационные стенды, родительские собрания	в течение года	Члены рабочей группы		Обеспечение информированного сотрудничества с родителями (законными представителями) учащихся.
<b>Контрольно-диагностическая, коррекционно-регулятивная деятельность</b>					
4.1	Введение мониторинга готовности лица к внедрению ФГОС ОВЗ	1 раз в полугодие, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	О.А.Золотова, учитель начальных классов	Данные мониторинга	Определение актуальной готовности лица к введению ФГОС ОВЗ.
<b>Финансово-экономическая деятельность</b>					
5.1	Планирование в бюджете лица средств на внедрение ФГОС ОВЗ.	Ноябрь 2015	М.Н. Шелуховская, директор,	Бюджетная роспись	Финансовое обеспечение введения ФГОС ОВЗ в лице.
5.2	Введение в структуру госзаказа оборудования, необходимого для внедрения	в течение года	Коншина О.А., заместитель директора по АХЧ	Данные госзаказа	Обеспечение необходимым оборудованием.

	ФГОС ОВЗ.				
5.3	Выделение средств на закупку учебников (субсидии на выполнение гос. заказа, внебюджет)	Январь-май 2016	Коншина О.А., заместитель директора по АХЧ	Бюджетная роспись.	Обеспечение всех учащихся необходимыми пособиями.